



Porte Aperte alle Imprese - Scheda Offerta Stage/Lavoro

X STAGE (durata mesi: 6)

NB: Per questo profilo **l'azienda effettuerà colloqui di selezione durante Porte Aperte alle Imprese.** Per candidarsi seguire le modalità sotto indicate (specificare nella candidatura anche RIF: "Porte Aperte alle Imprese 2011"); se il vostro CV sarà in linea con le esigenze dell'azienda sarete contattati per definire i dettagli del colloquio di selezione che si svolgerà durante la manifestazione.

Nome Azienda	COOP Consorzio Nord Ovest – Azienda di servizi nel settore GDO
Indirizzo Sede	Via Aldo Moro, 1 – 20090 Pieve Emanuele - MI
Posizione offerta, area di inserimento	Stage in area Gestione e Sviluppo del Personale
Attività previste (specificare i compiti che dovrà svolgere il candidato)	<p>La nostra realtà lavorativa si caratterizza per la complessità della gestione del personale nell'ambito di una struttura altamente specializzata quale è la realtà di un Consorzio di cooperative di consumo all'interno del mondo GDO.</p> <p>Per il supporto all'ufficio di gestione e sviluppo del personale ricerchiamo un/una neolaureato/a laureando/a in facoltà umanistiche che partecipi alle varie attività gestite : recruiting e selezione, ciclo di valutazione, attività di interfaccia con l'amministrazione del personale e l'ufficio paghe. Si richiede una disponibilità full time e di essere automuniti.</p>
Sede stage/lavoro	Via Aldo Moro, 1 – 20090 Pieve Emanuele - MI
Profilo del candidato (Per approfondimenti sui suoi corsi di laurea attivati in Ateneo consultare: http://www.unipv.eu/online/Home/Didattica.html)	<input type="checkbox"/> Xstudente/laureando X Laureato Tipo laurea X LT - Laurea triennale XLS-Laurea specialistica (+ 2, dopo i tre anni LT) X LSU – Laurea Specialistica a ciclo unico nome corso di studio: oppure Area disciplinare del titolo di studio: X area umanistica <input type="checkbox"/> area giuridico-politico-economica <input type="checkbox"/> area scientifica <input type="checkbox"/> area ingegneria

Conoscenze Linguistiche (indicare livello: sufficiente;buono;ottimo)		Scrittura	Letture	Conversazione
	Inglese	Suff	Suff	Suff
	Francese			
	Altra lingua			
Conoscenze Informatiche	Ottima conoscenza ed utilizzo del pacchetto Office, con particolare riferimento a Excel e Powerpoint.			
Altri requisiti preferenziali (attitudini o caratteristiche specifiche richieste al candidato)	Ottime capacità relazionali; attitudine al problem solving; interesse per l'area Gestione e Sviluppo del Personale.			
Per stage: facilitazioni previste	<input checked="" type="checkbox"/> rimborso spese <input type="checkbox"/> ticket restaurant <input checked="" type="checkbox"/> mensa aziendale <input type="checkbox"/> navetta aziendale <input type="checkbox"/> assegno di studio, borsa di studio, premio stage			
Modalità di invio candidatura	Via e-mail a selezione@consorzionordovest.coop.it RIF: "Porte Aperte alle Imprese 2011"			

Data annuncio	20/04/2011
Scadenza annuncio	18/05/2011

NB: Per questo profilo **l'azienda effettuerà colloqui di selezione durante Porte Aperte alle Imprese.**
Per candidarsi seguire le modalità indicate (specificare nella candidatura anche RIF: "Porte Aperte alle Imprese 2011"): se il vostro CV sarà in linea con le esigenze dell'azienda sarete contattati per definire i dettagli del colloquio di selezione che si svolgerà durante la manifestazione.

Info – Centro Orientamento C.OR.

<http://cor.unipv.it>
placement@unipv.it